

Міський голова

М.В. Жовнір

ЗАТВЕРЖЕНО

Рішення Теплодарської міської ради

від «01» липня 2020 року

№722-VII

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ТЕПЛОДАРЕНЕРГОСЕРВІС»
ТЕПЛОДАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(код ЄДРПОУ 30054888)
(нова редакція)**

м.Теплодар
2020 рік
I. Загальні положення

- 1.1. Комунальне підприємство „Теплодаренергосервіс” Теплодарської міської ради Одеської області (надалі Підприємство), створене відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України.
- 1.2. Підприємство створено згідно з рішенням Теплодарської міської ради Одеської області від 01 липня 2020 року №722-VII та є правонаступником міського комунального підприємства «Теплодарський міський ринок» код ЄДРПОУ 30054888
- 1.3. Засновником Підприємства та власником його майна є Теплодарська міська рада Одеської області, код ЄДРПОУ 04527038, місцезнаходження 65490, Одеська область, місто Теплодар, вулиця Піонерна, будинок 7 (надалі Засновник).
- 1.4. Підприємство є юридичною особою (код ЄДРПОУ 30054888), веде самостійний баланс, має розрахунковий рахунок, круглу печатку зі своєю назвою, штамп, фірмові бланки, може бути позивачем та відповідачем у суді.
- 1.5. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.
- 1.6. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника. Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.
- 1.7. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Теплодарської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Статутом.
- 1.8. Повна назва українською мовою – **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО „ТЕПЛОДАРЕНЕРГОСЕРВІС” ТЕПЛОДАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ.**
- 1.9. Скорочена назва українською мовою – **КП „ТЕС” ТМР.**
- 1.10. Місцезнаходження Підприємства: 65490, Одеська обл., м.Теплодар, бульвар Генерала Плєва,1.

II. Мета та предмет діяльності

- 2.1. Підприємство створене з метою надання послуг з виробництва, транспортування та постачання теплової енергії населенню бюджетним установам, організаціям та іншим споживачам м. Теплодар.
- 2.2 . Предметом діяльності Підприємства є:
 - Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря.
 - виробництво теплової енергії;
 - транспортування теплової енергії магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами;
 - постачання теплової енергії;
 - передача, розподілення та реалізація теплової енергії;
 - виготовлення та ремонт котлів, обладнання котельнь, центральних теплових пунктів та теплових мереж та інших машин та устаткування промислового призначення;

- будівництво та ремонт теплових мереж;
- налагодження теплоенергетичного обладнання;
- установка, монтаж, налагодження, ремонт обладнання з виробництва, постачання, споживання теплової енергії та контроль за її використанням;
- підготовка фахівців з експлуатації, монтажу, ремонту, налагодження та поточного обслуговування теплоенергетичного обладнання;
- проведення еколого – теплотехнічних іспитів, налагодження енергетичного обладнання;
- ремонт, налагодження контрольно - вимірювальних приладів автоматики (КВП і А), систем зв'язку;
- ремонт, налагодження, перевірка засобів обліку теплової енергії;
- видача технічних умов, розробка та узгодження проектів;
- підключення та відключення абонентів;
- розгляд та узгодження геодезичних зйомок для прокладки інженерних мереж та споруд.
- капітальне будівництво котельень, теплових мереж і центральних теплових пунктів;
- здійснення контролю за ходом будівництва котельень, теплових пунктів, теплових мереж і внутрішньо-будинкових систем опалення;
- виконання робіт по монтажу та налагоджуванню локальних систем опалення та їх обслуговування;
- налагоджування газовикористовуючого обладнання, засобів автоматичного регулювання та безпеки, теплоутилізаційних пристроїв, допоміжного обладнання, а також інвентаризація викидів забруднюючих речовин в атмосферу;
- ремонт та повірка засобів вимірювання
- надання платних послуг підприємствам і організаціям та підприємцям;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, машин, устаткування.

Допоміжна діяльність, якою може займатись Підприємство:

- Виробництво електроенергії;
- Передача електроенергії;
- Розподілення електроенергії;
- Торгівля електроенергією;
- Виробництво газу;
- Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи;
- Торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи;

- Сільське господарство.
- Рибне господарство.
- Виробництво харчових продуктів.
- Виробництво тютюнових виробів.
- Оброблення деревини та виготовлення виробів з деревини та корка, крім меблів;
- виготовлення виробів із соломки та рослинних матеріалів для плетіння.
- Виробництво паперу та паперових виробів.
- Поліграфічна діяльність, тиражування записаної інформації.
- Виробництво хімічних речовин і хімічної продукції.
- Виробництво основних фармацевтичних продуктів і фармацевтичних препаратів.

Виробництво гумових і пластмасових виробів.
Виробництво іншої неметалевої мінеральної продукції.
Металургійне виробництво.
Виробництво готових металевих виробів крім машин і устаткування.
Виробництво комп'ютерів, електронної та оптичної продукції.
Виробництво електричного устаткування.
Виробництво машин і устаткування, н. в. і. у..
Виробництво автотранспортних засобів, причепів і напівпричепів.
Виробництво інших транспортних засобів.
Виробництво меблів.
Виробництво іншої продукції.
Ремонт і монтаж машин і устаткування.
Водопостачання, каналізація, поводження з відходами.
Будівництво будівель.
Будівництво споруд.
Спеціалізовані будівельні роботи.
Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт.
Оптова торгівля сільськогосподарською сировиною та живими тваринами.
Оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами.
Оптова торгівля товарами господарського призначення.
Оптова та роздрібна торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням, залізними та іншими металевими виробами.
Інші види спеціалізованої оптової торгівлі.
Оптова торгівля інформаційним і комунікаційним устаткуванням:
Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням.
Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах.
Роздрібна торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля пальним.
Роздрібна торгівля інформаційним і комунікаційним устаткуванням у спеціалізованих магазинах.
Роздрібна торгівля іншими товарами господарського призначення в спеціалізованих магазинах.
Роздрібна торгівля товарами культурного призначення та товарами для відпочинку в спеціалізованих магазинах.
Роздрібна торгівля іншими товарами в спеціалізованих магазинах.
Роздрібна торгівля з лотків і на ринках.
Роздрібна торгівля поза магазинами.
Наземний і трубопровідний транспорт.
Складське господарство та допоміжна діяльність у сфері транспорту.
Поштова та кур'єрська діяльність.
Тимчасове розміщення.
Діяльність із забезпечення стравами та напоями.
Видавнича діяльність.
Виробництво кіно-та відеофільмів, телевізійних програм, видання звукозаписів:
Діяльність у сфері радіомовлення та телевізійного мовлення.
Телекомунікації (електрозв'язок).
Комп'ютерне програмування, консультування та пов'язана з ними діяльність.
Надання інформаційних послуг.
Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення.
Страхування, перестрахування та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування.
Допоміжна діяльність у сферах фінансових послуг і страхування.

Операції з нерухомим майном.

Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку.

Діяльність головних управлінь (хед-офісів); консультування з питань керування.

Діяльність у сферах архітектури та інжинірингу; технічні випробування та дослідження.

Рекламна діяльність і дослідження кун'юктури ринку.

Оренда, прокат і лізинг.

Діяльність із працевлаштування.

Діяльність охоронних служб та проведення розслідувань.

Обслуговування будинків і територій.

Адміністративна та допоміжна офісна діяльність, інші допоміжні комерційні послуги.

Надання соціальної допомоги.

Діяльність у сфері творчості, мистецтва та розваг.

Функціонування бібліотек, архівів, музеїв та інших закладів культури.

Діяльність у сфері спорту, організація відпочинку та розваг.

Ремонт комп'ютерів, побутових виробів і предметів особистого вжитку.

Надання інших індивідуальних послуг.

Зовнішньоекономічна діяльність.

Інша професійна, наукова та технічна діяльність

Інші види діяльності, що не заборонені чинним законодавством.

- 2.3. Підприємство може здійснювати інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України. Діяльність Підприємства, що потребує спеціальних дозволів (ліцензій), здійснюється після їх одержання.
- 2.4. Підприємство здійснює свою діяльність на території України та за її межами, веде зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України і тієї країни, в якій така діяльність ведеться у будь-якій сфері, пов'язаній з предметом його діяльності. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.
- 2.5. Підприємство має право без обмеження приймати рішення по здійсненню діяльності, що не суперечить чинному законодавству України та Статуту.

III. Статутний капітал. Майно Підприємства

3.1. Статутний капітал Підприємства становить 3000грн.

3.2. Майно Підприємства є комунальною власністю Теплодарської міської ради та закріплюється за ним на праві господарського відання.

3.3. Майно Підприємства становлять основні фонди, оборотні кошти, а також інші цінності та фінансові ресурси. Майно Підприємства відображається в його самостійному балансі.

3.4. Джерелами формування майна Підприємства також можуть бути:

- грошові та матеріальні внески засновників;
- доходи від реалізації послуг (робіт, послуг);
- доходи від цінних паперів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- надходження від продажу (здачі в оренду) майнових об'єктів (комплексів), що належать їм, придбання майна інших суб'єктів;

- кредити банків та інших кредиторів;
- безоплатні та благодійні внески, пожертвування організацій і громадян;
- інші джерела, не заборонені законом.

3.5. У разі необхідності Підприємство може отримувати з міського бюджету поточні безповоротні трансферти, фінансову підтримку, внески до статутного капіталу, у тому числі на погашення збитків, згідно діючого законодавства України та рішень Засновника.

3.6. Підприємство зобов'язане використовувати майно, яке передано йому в господарське відання, за призначенням у відповідності до статутних цілей і завдань, не дозволяючи його погіршення або пошкодження.

3.7. Основні фонди Підприємства не можуть бути предметом безоплатного користування, застави, внеском до статутних фондів інших юридичних осіб, а також не можуть бути відчужені будь-яким шляхом без згоди Засновника. Передача в оренду майна здійснюється згідно чинного законодавства України на підставі рішень Теплодарської міської ради.

3.8. Відчуження майна, що належить до основних фондів Підприємства, здійснюється за рішенням Засновника.

3.9. Списання майна здійснюється за згодою Теплодарської міської ради.

3.10. Збитки, нанесені Підприємству в результаті порушення його майнових прав відшкодовуються Підприємству відповідно до закону.

3.11. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

3.12. Кошти, отримані Підприємством у результаті здійснення його господарської діяльності, що лишилися після сплати податків і інших обов'язкових платежів, оплати відсотків по кредитах банків, покриття відповідних витрат, витрат на оплату праці складають прибуток Підприємства. Порядок використання прибутку Підприємства, який залишається після відповідних відрахувань, встановлюється діючим законодавством України, Засновником. Підприємство не вправі передавати частину прибутку, що залишається в його розпорядженні, як безоплатне надання іншим особам

3.13. Споруди виробничого призначення, теплові мережі тощо, які є власністю Теплодарської міської ради передаються Підприємству безоплатно на праві господарського відання відповідно до рішень Теплодарської міської ради та її виконавчого комітету, прийнятих у межах їх повноважень.

Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та даному Статуту.

3.14. Підприємство має право продавати, передавати іншим підприємствам, організаціям, установам, здавати в оренду чи тимчасове користування, а також списувати з балансу виробничі споруди, котельні, основне обладнання до них, теплові мережі, а також брати майно в оренду тільки за згодою Засновника

3.15. Підприємство має право формувати власне майно, яке є виключно власністю Підприємства і розпоряджатися ним на свій розсуд без погодження з іншими органами.

3.17. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно, безоплатно передане йому по акту передачі;
- доходи одержані від реалізації продукції, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- іншого майна набутого на підставах, не заборонених законодавством.

3.18. Підприємство здійснює володіння, користування землею і іншими ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

IV. Юридичний статус Підприємства.

4.1.3 дня державної реєстрації Підприємство набуває права та обов'язки юридичної особи, яка має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штамп, бланки зі своїм найменуванням тощо.

4.2. Підприємство відкриває банківські й інші рахунки, і здійснює фінансові, розрахункові, кредитні, касові та інші операції в порядку, передбаченому законодавством.

4.3. Підприємство має право від свого імені укладати угоди, договори (контракти), у тому числі зовнішньоекономічні, набувати майнових і немайнових прав, нести зобов'язання, бути позивачем та відповідачем у судових органах, а також здійснювати інші юридичні дії, що не суперечать чинному законодавству України.

4.4. Підприємство самостійно організовує роботу з питань статутного спрямування.

4.5. Підприємство здійснює діяльність на принципах комерційного розрахунку та власного комерційного ризику, вільного найму працівників.

4.6. Підприємство, веде оперативний, бухгалтерський та статичний облік результатів своєї діяльності та відповідну звітність згідно з чинним законодавством України.

4.7. Підприємство набуває цивільних та інших прав і приймає на себе цивільні зобов'язання та інші обов'язки через органи управління, повноваження та функції яких визначаються цим Статутом

4.8. Підприємство здійснює безготівкові та готівкові розрахунки з юридичними та фізичними особами, установами, організаціями. Діяльність Підприємства базується на рівних правових та економічних засадах, згідно з чинним законодавством України.

4.9. Підприємство має право створювати у встановленому порядку за згодою Засновника, самостійно або спільно з іншими юридичними особами свої філії, представництва, та бути учасником інших юридичних осіб.

4.10. Підприємство може брати участь у здійсненні зовнішньоекономічної діяльності і здійсненні експортно-імпорتنих операцій як в Україні, так і за її кордоном, відповідно до чинного законодавства.

4.11. Підприємство може здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству України.

V. Трудовий колектив Підприємства та його соціальна діяльність.

5.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, що беруть участь своєю працею в його діяльності на підставі трудового договору. Права трудового колективу та працівників у взаєминах з Підприємством і його органами здійснюються в порядку і на умовах, передбачених відповідним законодавством. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором, згідно чинного законодавства України.

5.2 Підприємство у своїй діяльності повинно дотримуватися усіх вимог, норм та правил, у тому числі щодо безпеки праці, які встановлено положеннями чинного законодавства та у відповідності до нього.

5.3. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

5.4. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються Підприємством самостійно у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

VI.Органи управління і контролю .

6.1 Вищим органом управління Підприємством є Засновник.

6.2. До виключної компетенції Засновника відносяться:

- 1) затвердження статуту Підприємства, внесення до нього змін та доповнень;
- 2) збільшення або зменшення розміру статутного капіталу Підприємства ;
- 3) визначення основних напрямків діяльності Підприємства;
- 4) погодження створення Підприємством філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів;
- 5) надання згоди на заснування, набуття статусу учасника інших підприємств, установ організацій.
- 6) прийняття рішень щодо розпорядження майном, що належить Підприємству на праві господарського відання;
- 7) контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства, у тому числі, шляхом ініціювання інспектувань та перевірок компетентними органами;
- 8) надання дозволів на одержання та (або) надання грошових кредитів, позик, укладання договорів застави, іпотеки;
- 9) прийняття рішень щодо реорганізації та ліквідації Підприємства.

6.3. Засновник вправі здійснювати інші повноваження, визначені чинним законодавством та цим Статутом.

6.4. Засновник може в установленому порядку здійснювати перевірки фінансово - господарської діяльності Підприємства відповідно до річних планів перевірок, а також має право на одержання від Підприємства будь-якої інформації у визначені строки.

6.5. Безпосереднє керівництво Підприємством здійснює директор/ керівник (далі – Керівник), який призначається на посаду та звільняється розпорядженням міського голови. З Керівником Підприємства укладається контракт.

6.6. Контрактом визначаються права, обов'язки та відповідальність сторін, умови матеріального та соціального забезпечення керівника, умови його звільнення з посади з урахуванням гарантій, передбачених діючим законодавством України.

6.7. Керівник несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства, своєю діяльністю дотримується вимог діючого законодавства України та виконує рішення Засновника, його виконавчого комітету та розпоряджень міського голови.

6.8. Керівник:

1) діє від імені Підприємства без довіреності, самостійно вирішує питання діяльності Підприємства (за винятком тих, що є компетенцією Засновника);

2) здійснює управління коштами і майном Підприємства та має право першого підпису у відповідності до норм чинного законодавства, укладає зовнішньоекономічні, господарські, трудові, колективні договори, видає доручення (довіреності), відкриває та закриває рахунки в установах банків, розпоряджається готівковими та безготівковими коштами Підприємства;

3) представляє інтереси Підприємства у судах, взаємовідносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, вітчизняними, іноземними підприємствами, установами, організаціями та перед іншими юридичними й фізичними особами;

4) за погодженням із Засновником або його уповноваженим органом формує та затверджує штатний розпис;

5) приймає на роботу та звільняє працівників Підприємства, укладає з ними трудові договори (угоди), в межах діючого законодавства України визначає розмір заробітної плати та порядок її виплати, застосовує заходи заохочення працівників і накладає стягнення при виявленні порушень трудового законодавства;

6) видає накази і розпорядження, та вказівки, обов'язкові для усіх працівників Підприємства, затверджує усі документи, що регламентують внутрішній розпорядок функціональні обов'язки працівників;

7) вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення діяльності Підприємства згідно законодавства, за винятком тих, що повинні бути погоджені із Засновником.

VII. Господарська, економічна і соціальна діяльність Підприємства. Розподіл прибутків і збитків

7.1. Показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

7.2. Частина чистого прибутку, яка залишається на Підприємстві після сплати податків та інших платежів до бюджету (чистий прибуток) залишається в його повному розпорядженні. Підприємство самостійно визначає напрямки використання чистого прибутку.

7.3. Збитки Підприємства, в залежності від способу їх утворення, підлягають покриттю з прибутку, отриманого Підприємством, шляхом отримання капітальних вкладень, дотацій з бюджетів або шляхом встановлення пільг в межах чинного законодавства.

7.4. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

- 7.5. Директор обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.
- 7.6. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на вироблену продукцію, роботи, послуги та необхідності забезпечення виробничого і соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів.
- 7.7. Підприємство реалізує свою продукцію, послуги, майно по цінах і тарифах, які встановлюються органами місцевого самоврядування або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавчими актами України – за державними цінами і тарифами.
- 7.8. Підприємство:
- забезпечує своєчасну оплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;
 - здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;
 - здійснює оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню виробництва;
 - може придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій і установ незалежно від форми власності, а також у фізичних осіб;
 - відповідно до державного замовлення, укладених договорів забезпечує виробництво та постачання продукції і товарів;
 - створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;
 - здійснює заходи по вдосконаленню організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результаті особистої праці так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;
 - виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;
 - виконує вимоги діючого законодавства
 - забезпечує охорону праці працівників згідно чинного законодавства.
- 7.8. Стосунки Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.
- 7.9. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах.
- 7.10. Виробничі, трудові та інші відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку регулюються колективним договором, який приймається конференцією трудового колективу терміном на один рік.
- 7.11. Втручання в господарську та іншу діяльність Підприємства з боку державних, громадських органів не допускається, крім прав державних органів по здійсненню контролю за діяльністю Підприємства, передбачених законодавством України.
- 7.12. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

7.13. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Зміни до Статуту затверджуються виключно рішенням Засновника.

8.2. Затвержені зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

IX. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

9.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника.

9.3. Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника або за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством.

9.4. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадках ліквідації за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

9.5. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством.

9.6. У випадку реорганізації права та зобов'язання Підприємства переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

9.7. Ліквідація та реорганізація Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

9.8. При реорганізації та (або) ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

9.9. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство припиняє свою діяльність з дня внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про припинення юридичної особи.